



DAFTAR INFORMASI PUBLIK

SMP NEGERI 2 PROBOLINGGO



**DAFTAR INFORMASI PUBLIK
SMP NEGERI 2 PROBOLINGGO**

A. Informasi Yang Diumumkan Secara Berkala

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Penanggung Jawab Pembuat Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Jadwal Ekstrakurikuler	Kegiatan ekstrakurikuler dan kegiatan sosial di sekolah	Koordinator Kesiswaan	Tahun 2026 Semester Ganjil	Soft copy dan hard copy	6 bulan	Website sekolah
2.	Rencana Kegiatan dan Anggaran Sekolah (RKAS)	Informasi perencanaan dana BOS dan BOSDA	Tim Pengembang Sekolah	Tahun 2026	Soft copy dan hard copy	1 tahun	Website sekolah

B. Informasi Yang Serta Merta

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Penanggung Jawab Pembuat Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8
	Tata tertib siswa	Daftar kebijakan dan prosedur sekolah terkait tata tertib, disiplin, dan perlindungan anak	Koordinator SKL dan Kesiswaan	Tahun 2026 (Tahun Pelajaran 2025/2026)	Soft copy dan hard copy	1 tahun	Website sekolah
	Jadwal pelajaran	Informasi tentang pengumuman atau perubahan dalam jadwal atau agenda sekolah	Koordinator Srandar Isi dan Standar Proses Kurikulum	Tahun 2026	Soft copy dan hard copy	6 bulan	Website sekolah

C. Informasi Yang Tersedia Setiap Saat

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Penanggung Jawab Pembuat Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Visi, Misi, dan Tujuan sekolah	Memotivasi dan menginspirasi para siswa, staf, dan pemangku kepentingan lainnya dalam mencapai tujuan dan cita-cita sekolah	Tim Pengembang Sekolah	Tahun 2026	Soft copy dan hard copy	1 tahun	Website sekolah
2.	Struktur Organisasi	Struktur organisasi dan struktur manajemen sekolah	Tim Pengembang Sekolah	Tahun 2026	Banner, Soft copy dan hard copy	1 tahun	Website sekolah
3.	Daftar nama guru dan staff	Daftar lengkap guru dan staf sekolah beserta kualifikasi pendidikan dan sertifikasi	Koordinator TAS	Tahun 2026	Banner, Soft copy dan hard copy	1 tahun	Website sekolah
4.	Kegiatan sekolah dan prestasi sekolah	Laporan-laporan kegiatan sekolah, prestasi akademik dan non akademik siswa, prestasi tendik	Koordinator SKL dan Kesiswaan, Koordinator Tendik	Tahun 2026	Banner, Soft copy dan hard copy	1 tahun	Website sekolah, Majalah Sekolah, Media Sosial Sekolah (FB dan IG)
5.	Kurikulum Sekolah	Informasi terkait dengan program kegiatan belajar mengajar dan kokurikuler serta kurikulum sekolah	Koordinator Standar Isi dan Standar Proses Kurikulum	Tahun 2026	Soft copy dan hard copy	1 tahun	Website sekolah
6	Sistem Informasi Manajemen Sekolah	Informasi terkait dengan layanan online sekolah	Tim Sistem Informasi Manajemen Sekolah	Tahun 2026	Soft Copy dan Hard Copy	1 tahun	Website Sekolah, Majalah Sekolah, Buku Layanan Online

D. Informasi Yang dikecualikan

No	Jenis Informasi tertentu yang akan dikecualikan	Dasar Hukum Pengecualian Informasi	Uraian Konsekuensi / Pertimbangan bagi Publik		Batas Waktu Pengecualian
			Informasi Dibuka	Informasi Ditutup	
1	2	3	4	5	6
1	Data Kepegawaian	UU No. 14 pasal 6 ayat 3.c dan pasal 17.h informasi yang berkaitan dengan hak hak pribadi	Informasi yang berkaitan dengan data dan Hak hak pribadi	Informasi yang berkaitan dengan Hak hak pribadi	Tidak terbatas
2.	Data Pelapor/ Pengadu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pasal 18 UU 25/2009 tentang Pelayanan Publik. 2. Pasal 40 UU 25/2009 tentang Pelayanan Publik 3. Pasal 15 Perpres 76/2013 tentang Pengaduan Pelayanan Publik 	Dapat membahayakan / berimplikasi kepada pelapor /pengadu	Melindungi Hak Pelapor/Pengadu sampai dengan Prosoes tindak lanjut pelaporan	selama proses pengelolaan pengaduan. Perlindungan dapat berupa jaminan kerahasiaan identitas pengadu.
3	Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Dana BOS dan BOSDA Tahun 2025	UU No. 14 pasal 6 ayat 3.c dan pasal 17.h informasi yang berkaitan dengan hak hak pribadi	Informasi dapat mengganggu kondusifitas internal dan publik	Informasi berkaitan dengan penggunaan dana yang tidak seharusnya dibuka untuk umum	Tidak terbatas

Kepala SMP Negeri 2 Probolinggo

Drs. RUDITO, M.M
NIP 19680212 199512 1 002